

УДК 004.4

МЕТОДЫ ПРОЕКТИРОВАНИЯ ЗАЩИЩЕННЫХ СИСТЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТООБОРОТА

*Елисеева А.В., студентка 3 курса экономического факультета
Научный руководитель – Голубев С.В., к.э.н., доцент
ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ*

Ключевые слова: *электронный документооборот, система, угрозы, защита, электронная подпись.*

В этой статье произведён обзор основных видов систем, которые используются при проектировании системы электронного документооборота, выявлены основные угрозы СЭД и меры их противодействия.

Электронный документооборот - это совокупность автоматизированных процессов по работе с документами, которые представлены в электронном виде, с реализацией концепции «безбумажного делопроизводства».

В настоящее время система электронного документооборота (СЭД) является достаточно востребованным программным продуктом для малых и крупных предприятий. [1]

Выделяют следующие методы, используемые при проектировании систем электронного документооборота:

1. Структурный подход
2. Системный подход
3. Объектно-ориентированный анализ

Система электронного документооборота — это решение:

- обеспечивающее процесс создания и перемещения внутрифирменной документации в электронном виде;
- обрабатывающее поступающую корреспонденцию и внешние нормативно-распорядительные документы;
- упрощающее контроль над документопотоками;
- помогающее эффективно управлять отношениями с партнерами и клиентами.

Основные виды систем электронного документооборота :

Система Евфрат. Имеет автоматизированную регистрацию, точный и быстрый поиск, контроль исполнения, отдельный почтовый клиент.

DocsVision. Включает в себя основные функции и управление сложными информационными потоками, также возможна интеграция с другими системами.



Рисунок 1 - Классификация угроз систем электронного документооборота

DIRECTUM. Имеет дополнительные возможности ввода информации с цифровых носителей, факсов, сканеров, работу с договорами и ведение переписки.

ДЕЛО. Режим бумажно-электронной работы, функции согласования, разграничения прав доступа. Возможно, использование в достаточно сложных структурах, адаптация под индивидуальные требования и интеграция с другими системами

В современной системе электронного документооборота должна быть реализована защита от этих угроз, иначе в использовании такой системы нет смысла, потому что от потери информации компания может потерять намного больше, чем от неоперативной и несвоевременной обработки информации. Важную роль при построении защищенной системы электронного документооборота играет нумерование документооборота, которое позволяет выстроить более качественную систему защиты.[2]

Безопасность электронных документов должна непосредственно достигаться применением взаимосвязанного комплекса мер, к которым относятся:

- ✓ электронная подпись документов;
- ✓ шифрование сообщений при передаче по каналам связи;
- ✓ управление ключевой системой;
- ✓ разграничение полномочий при работе с электронными документами;

- ✓ защита на уровне протоколов связи;
- ✓ защита архивов от разрушения;
- ✓ существование арбитра;
- ✓ организационные меры.

Основой комплекса мер по защите информации является электронная подпись, при отсутствии которой трудно достичь приемлемого уровня безопасности в системе.[3]

Электронная подпись должна выполнять задачи, которые выполняет подпись, поставленная на документе рукой.

При формировании защиты электронного документооборота необходимо объективно оценить возможные угрозы и риски системы электронного документооборота и величину возможных потерь от угроз [4].

Важно обеспечить защиту аппаратных средств, персональных компьютеров, принтеров и других устройств; защиту сетевой среды; каналов передачи данных и сетевого оборудования. На каждом уровне защиты важную роль играет комплекс организационных мер (инструктаж, подготовка персонала к работе с конфиденциальной информацией). Защита системы электронного документооборота должна быть комплексной.

Библиографический список:

1. Кривошеенко, Ю.В. Корпоративные информационные системы / Ю.В. Кривошеенко. - М.: Спутник+, 2015. - 106 с.
2. Васекин, С.В. Информатизация образования и информационная культура педагогов / С.В. Васекин, И.П. Сухобокова // Актуальные проблемы современной науки. - 2016. - №6(74). - С.196-197.
3. Чернов, В.Н. Системы электронного документооборота / В.Н. Чернов. - М.:РАГС, 2015. - 84 с.
4. Сапков, В.В. Информационные технологии и компьютеризация делопроизводства / В.В. Сапков. - С-Пб.: Академия, 2016. - 288с.

METHODS OF PROJECTING PROTECTED ELECTRONIC DOCUMENT TURNOVER SYSTEMS

Eliseva A.V.

Keywords: *electronic document management system, threat, protection, electronic signature.*

In this article, produced an overview of the main types of systems that are used in the design of electronic document management system, the basic threats of SED and measures of their counteraction are deduced.