

УДК 657

БУХГАЛТЕРСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ: СОСТАВ, ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ И СРОКИ СДАЧИ

*Красникова А.В., студентка 4 курса экономического факультета
Научный руководитель – Банникова Е.В., к.э.н., доцент
ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ*

Ключевые слова: бухгалтерская отчетность, бухгалтерский баланс, внешние пользователи, финансовые результаты, учетные данные.

Данная тема является на сегодняшний момент актуальной так как бухгалтерская отчетность представляет собой важный документ, характеризующий финансовое состояние организации в целом.

В результате своей деятельности любое предприятие осуществляет какие-либо хозяйственные операции, принимает те или иные решения. Практически каждое такое действие находит отражение в бухгалтерском учете.

Бухгалтерская отчетность – это четкая система расчетных показателей, демонстрирующих фактическое положение дел на предприятии и отражающих итоги производственно-финансовой деятельности. Она необходима для анализа и объективной оценки результативности работы организации. Основой для ее составления служат учетные данные.

Данные отчетности применяются внешними пользователями с целью экономического анализа в самой организации, а так же для оценки эффективности деятельности организации. Вместе с тем отчетность необходима для оперативного руководства хозяйственной деятельностью и служит исходной базой для дальнейшего планирования.

На сегодняшний день существует несколько видов отчетности и множество дополняющих приложений. Отталкиваясь от продолжительности периода, за который она сформирована, любой из её видов может считаться как годовым, так и промежуточным.

Информация, представленная в отчетных формах – важнейший источник получения сведений о положении дел в организации. Поэтому бухгалтерская отчетность, предусматривает группу требований. К ним относятся подлинность, целостность, актуальность. Для их обеспечения по окончании финансового года предприятием проводятся инвентаризации всех без исключения бухгалтерских счетов – имущества, производственных фондов и запасов, денежных средств, обязательств и задолженностей.

Состав бухгалтерской отчетности определяется статьей 14 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ. Бухгалтерская отчетность

состоит из бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, и приложений к ним, основными из которых являются отчет об изменениях капитала и отчет о движении денежных средств.

Не все компании представляют бухгалтерскую отчетность в полном объеме. Бухгалтерская отчетность для субъектов малого предпринимательства, состоит лишь из бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах. А приложения к бухгалтерской отчетности заполнять и прикладывать необходимо только в том случае, если есть важная информация, которая отражается именно в таких отчетах. И без знания этой информации пользователи отчетности (учредители компании, контролирующие органы) не смогут оценить должным образом финансовое положение организации или финансовые результаты ее деятельности. То же самое касается пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах - составлять их необходимо, если есть что уточнять и расшифровывать.

Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность должна быть сдана в налоговую инспекцию и органы статистики не позднее трех месяцев после завершения отчетного года. Иными словами – не позже 31 марта следующего года. В случае если последний день срока приходится на выходной, либо праздник, представить её необходимо в ближайший рабочий день (п. 47 ПБУ 4/99).

В соответствии с п.1 ст.126 НК РФ, если вовремя не сдать бухгалтерскую (финансовую) отчетность в инспекцию, организацию оштрафуют на 200 руб. за каждую несданную форму. Если же своевременно не представить бухгалтерский баланс в органы статистики, то на организации выпишут штраф в размере от 3000 руб. до 5000 руб., а на ее должностных лиц - от 300 руб. до 500 руб. (ст. 19.7 КоАП).

Порядок составления бухгалтерской отчетности регулируется ПБУ 4/99 и включает следующие группы правил:

1) принципы, применимые при составлении бухгалтерской отчетности. К ним, в частности, относятся: необходимость соблюдения достоверности отражаемой информации, отражение данных с учетом сведений о филиалах, представительствах и подразделениях, соблюдение актуальных форм, заполнение отчетов с учетом показателей как минимум двухлетнего периода, наличие в формах отчетности всех необходимых реквизитов, например, наименования составителя, периода, составление на русском языке, применение валюты РФ;

2) принципы составления бухгалтерского баланса;

3) правила, распространяющиеся на отчет о финансовых результатах. Его необходимо заполнить с учетом следующего порядка:

- необходимо разделить расходы на связанные с деятельностью организации или ИП и прочие;
- выручка отражается за вычетом НДС, акцизов и прочих налогов;
- себестоимость должна быть сформирована без учета коммерческих и управленческих расходов;
- приводятся показатели формирования чистой прибыли.

4) правила, действующие для пояснений к балансу и отчету о финансовых результатах. Пояснения должны служить раскрытием сведений учета в соответствии с учетной политикой. В пояснениях необходимо указать, что порядок составления бухгалтерской отчетности должен соответствовать действующему законодательству. Пояснения представляют собой расшифровку информации о разных аспектах хозяйственной жизни, например о движении нематериальных активов, основных средств и т. д.

Роль отчетности особенно возросла в связи с тесным сближением национальных экономик различных стран мира, что вызвало унификацию методов и основ формирования финансовой отчетности. Система отчетности предоставляет возможность определить итоги деятельности не только отдельных организаций, но и объединений и отраслей в целом.

Библиографический список:

1. Банникова, Е.В. Назначение и состав пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о прибылях и убытках / Е.В. Банникова, О.И. Хамзина // Бухгалтерский учет, анализ, аудит и налогообложение: проблемы и перспективы: сборник статей II Всероссийской научно-практической конференции. – Пенза: ПГСХА, 2014. - С.6-9.
2. Хамзина, О.И. Способы представления показателей отчета о прибылях и убытках в российской и международной практике / О.И. Хамзина, Е.В. Банникова // Особенности развития бухгалтерского учета, анализа и аудита в разных отраслях народного хозяйства: сборник научных трудов. - Ульяновск: УлГТУ, 2012. - С. 236-242.
3. Банникова, Е.В. Требования к раскрытию информации в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах в международной практике / Е.В. Банникова, О.И. Хамзина, А.А. Навасардян // Успехи современной науки и образования. - 2016. - №11. – С. 170-172.

ACCOUNTING STATEMENTS: THE CONCEPT, COMPOSITION, ORDER OF COMPILATION AND DEADLINES

Krasnikova A. V.

Keywords: *accounting reporting, balance sheet, external users, financial results, accounting data.*

This topic is currently relevant because accounting reporting is an important document that characterizes the financial condition of the organization as a whole.