

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО БАЛАНСА НА МАЛОМ ПРЕДПРИЯТИИ

**Банников А.С., студент 3 курса колледжа агротехнологий и
бизнеса**

**Научный руководитель – Хамзина О.И.,
кандидат экономических наук, доцент
ФГБОУ ВО Ульяновский ГАУ**

Ключевые слова: отчетность, бухгалтерский баланс, статья баланса, малое предприятие.

В данной статье рассмотрены особенности формирования статей бухгалтерского баланса малого предприятия. Показана взаимосвязь между статьями отчетности и счѐтами бухгалтерского учѐта.

Значимость бухгалтерской (финансовой) отчетности очевидна. Во-первых, это информационная база для внешних и внутренних пользователей информации. Во-вторых, это метод контроля со стороны государственных регулирующих органов. Одной из значимых форм является бухгалтерский баланс.

С точки зрения Т. А. Ганчиной, А. А. Швецовой «Бухгалтерский баланс - это совокупность средств организации и её источников, представленных в виде собственных, привлеченных и заѐмных средств, сгруппированных по составу и способу размещения на соответствующую отчетную дату.

Информация группируется одновременно по двум признакам, связанным или не связанным между собой. В результате данные представляют в виде двусторонней таблицы, при этом сумма показателей в обеих сторонах таблицы должна быть одинаковой. Такой подход позволяет установить связи между отдельными группами данных, проанализировать динамику их изменения и проследить тенденцию процессов, влияющих на финансовое состояние организации» [3].

М. А. Кубарь, А. В. Дубовик определяют «бухгалтерский баланс как документ, который является обобщением информации, содержащейся в первичных документах бухгалтерского учета. Отличие бухгалтерского баланса от других форм отчетности определено его содержанием. Также авторы указывают на то, что бухгалтерский баланс является формой отчетности, в которой информация представляется как накопленная. Иными словами, информация представляется на отчетную дату» [4].

Составление и формирование показателей бухгалтерского баланса регламентируется нормативно-правовыми актами. Основным документом является Федеральный закон от 06.11.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учёте». Согласно определению, представленному в 402 федеральном законе, «бухгалтерский баланс – это форма бухгалтерской отчетности» [1].

Бухгалтерский баланс составляют на конкретную дату. Основными отчётными датами являются 31 декабря, 31 марта, 30 июня и 30 сентября.

В соответствии с законодательством составлять баланс обязан каждый хозяйствующий субъект. Баланс может быть составлен в традиционной или в упрощённой форме. Правом составлять данную форму отчётности в упрощённом виде наделяются не все, а только те, которые относятся к субъектам малого предпринимательства.

В состав бухгалтерской отчетности малого предприятия ООО «Х» входят только две сокращенные формы – баланс и отчет о финансовых результатах. Пояснения и другие приложения к отчетности, как малое предприятие, ООО «Х» не сдаёт.

Упрощенная система формирования бухгалтерской отчетности предполагает, что:

- в бухгалтерский баланс включаются показатели только по группам статей (без детализации показателей по статьям);
- в приложениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах приводится только наиболее важная информация, без знания которой невозможна оценка финансового положения организации или финансовых результатов ее деятельности.

Таблица 1 – Содержание показателей актива баланса ООО

«Х»

Наименование показателя	Код строки	Что отражается	Порядок отражения	Сумма, тыс. руб.
Материальные внеоборотные активы	1150	Остаточная стоимость основных средств	Сальдо по счету 01 – Сальдо по счету 02 (без учета амортизации объектов, учитываемых по счету 03) + Сальдо по счетам: 07, 08 (в части расходов на незавершенное строительство)	6119
Нематериальные, финансовые и другие внеоборотные активы	1170	Финансовые вложения, срок обращения (погашения) которых превышает 12 месяцев	Сальдо по счетам: 55, 58, 73 (в части долгосрочных вложений) – сальдо по счету 59 (в части резервов под долгосрочные вложения)	15
Запасы	1210	Стоимость материально-производственных запасов	Сальдо по счетам: 10, 11, 15 (кроме сумм, отраженных по строке 1190) 20, 21, 23, 28, 29, 41, 43, 44, 45, 97 – Сальдо по счетам: 14, 42 + (-) Сальдо по счету 16 (кроме сумм, отраженных по строке 1190)	5412
Денежные средства и денежные эквиваленты	1250	Остаток денежных средств и их эквивалентов	Сальдо по счетам: 50, 51, 52, 55 (кроме сумм, отражаемых по строкам 1170 и 1240), 57	959
Финансовые и другие оборотные активы	1230	Сумма задолженности различных дебиторов	Дебетовое сальдо по счетам: 60, 62, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 76 – Сальдо по счету 63	3060
БАЛАНС	1600	Стоимость всего имущества организации	Сумма всех строк актива баланса (рассчитывается автоматически)	15565

Рассмотрим подробнее формирование баланса ООО «Х» за 2022 год.

В заголовочной части баланса автоматически из карточки

регистрации в программе 1С указываются следующие сведения:

- дата, на которую он составляется;
- номер корректировки (если баланс первичный, то указывается «0»);
- название организации и ИНН;
- код по классификатору предприятий и организаций (ОКПО);
- код вида экономической деятельности (ОКВЭД);
- код организационно-правовой формы (ОКОПФ);
- единица измерения, в которой составлен баланс и ее код (ОКЕИ);
- адрес организации в соответствии с учредительными документами.

Таблица 2 – Содержание показателей пассива баланса ООО

«Х»

Наименование показателя	Код строки	Что отражается	Порядок отражения	Сумма, тыс.руб.
Капитал и резервы	1300	Размер уставного капитала, отраженный в учредительных документах, сумма дооценки внеоборотных активов, величина добавочного капитала, размер резервного капитала, сумма нераспределенной прибыли (непокрытого убытка)	Сальдо по счету 80+ Сальдо по счету 83 (в части переоценки основных средств)+ Сальдо по счету 83 (без учета переоценки)+ Сальдо по счету 82+ Сальдо по счету 84	15551
Долгосрочные заемные средства	1410	Задолженность по долгосрочным (свыше 12 месяцев) кредитам и займам	Сальдо по счету 67	-
Краткосрочные заемные средства	1510	Задолженность по краткосрочным (до 12 месяцев) кредитам и займам	Сальдо по счету 66	-
Кредиторская задолженность	1520	Сумма краткосрочной задолженности кредиторам	Кредитовое сальдо по счетам: 60, 62, 68, 69, 70, 71, 73, 75, 76	14
БАЛАНС	1700	Сумма всех источников финансирования	Сумма всех строк пассива баланса (рассчитывается автоматически)	15565

Данные актива бухгалтерского баланса ООО «Х» составлены в соответствии с требованиями, действующими в сфере бухгалтерского учёта и отчётности в нашей стране.

Из содержания показателей пассива ООО «Х» понятно, что заполнено 2 – капитал и резервы и кредиторская задолженность. В таблицу включены и другие статьи, наиболее распространённые.

После того как формы бухгалтерской отчетности ООО «Х» заполнены, проводят их проверку и отправляют в контролирующие органы.

Библиографический список:

1. Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 28.11.2018 №444-ФЗ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/.

2. Приказ Минфина России от 02.07.2010 №66н (ред. от 06.04.2015) «О формах бухгалтерской отчетности организаций» (Зарегистрировано в Минюсте России 02.08.2010 №18023) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_103394/.

3. Ганчина, Т. А. Бухгалтерский баланс – важнейший источник информации анализа финансового состояния организации / Т. А. Ганчина, А. А. Швецова // Научный вестник Гуманитарно-социального института. – 2022. – № 15. – С. 8-12.

4. Кубарь, М. А. Бухгалтерский баланс: место и значение в современных условиях ведения бухгалтерской отчетности и бизнеса в целом / М. А. Кубарь, А. В. Дубовик // Модернизация российского общества и образования: новые экономические ориентиры, стратегии управления, вопросы правоприменения и подготовки кадров: Материалы XXIII национальной научной конференции (с международным участием), Таганрог, 15–16 апреля 2022 года. – Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2022. – С. 129-132.

5. Банникова, Е. В. Технология составления бухгалтерского баланса и Оценка платежеспособности организации (на примере ООО «Агро-Инвест Плюс») / Е. В. Банникова, О. И. Хамзина, А. А. Навасардян // Аграрная наука и образование на современном этапе

развития: Материалы XIII Международной научно-практической конференции, посвященной 80-летию Ульяновского ГАУ, Ульяновск, 23 июня 2023 года / Редколлегия: И.И. Богданов [и др.]. – Ульяновск: Ульяновский государственный аграрный университет им. П.А. Столыпина, 2023. – С. 713-721.

6. Хамзина, О.И. Методы фальсификации финансовой отчетности / О.И. Хамзина, Е.В. Банникова, С.В. Андреев // Экономика и предпринимательство.- 2017. - № 8-4 (85-4). - С. 1066-1070.

7. Хамзина, О.И. Децентрализация управления и организация учета по центрам ответственности / О.И. Хамзина, И.И. Болтунова // Бухгалтерский учет, анализ, аудит и налогообложение: проблемы и перспективы. II Всероссийская научно-практическая конференция: сборник статей. – Пенза: ГСХА, 2014.- С.155-158.

PROCEDURE FOR FORMING A BALANCE SHEET FOR A SMALL ENTERPRISE

Bannikov A.S.

Scientific supervisor – Khamzina O.I.

FSBEI HE Ulyanovsk SAU

Keywords: *reporting, balance sheet, balance sheet item, small enterprise.*

This article discusses the features of the formation of balance sheet items of a small enterprise. The relationship between reporting items and accounting accounts is shown.